

## **Kære kommende elev!**

Vi byder dig og din familie velkommen til Askov Efterskole. Vi håber, at du får et rigtig godt år her hos os.

Når man lever tæt sammen med mange mennesker i ca. 10 måneder, som man gør på en efterskole, så kræver det nogle fælles regler om, hvordan man får hverdagen til at fungere til alles tilfredshed.

I denne håndbog kan du læse om nogle af disse regler. Det er naturligvis ikke alle ting, du finder svar på, og du og din familie er altid velkommen til at henvende jer, hvis I er i tvivl.

Udover de praktiske ting, som håndbogen beskriver, så kræver et godt efterskoleår også noget af dig som person. Vi forventer naturligvis, at du arbejder positivt med de ting, du bliver præsenteret for i løbet af året. Hvis der opstår uenigheder eller konflikter, så har vi en forventning om, at vi kan tale om tingene. Vi ser samtalen som noget helt centralt, når vi i fællesskab skal få tingene til at fungere.

**God fornøjelse med håndbogen, men først og fremmest med dit efterskoleår.**

**Ankomst efter ferier og weekender** sker i tidsrummet 16.00 til 21.00 dagen før første undervisningsdag. Når man kommer tilbage på skolen, møder man altid i Spisesalen kl. 21.00 til obligatorisk/fælles aftensservering.

### **Besøg på skolen**

Aftale: Hvis eleverne skal have besøg på skolen, skal det altid aftales med skolen i god tid.

Hvis det er i hverdagene – i dagtimerne – aftales det med Katrine (viceforstander)

Hvis det er i hverdagene – om aftenen – aftales det med vagtlærerne.

Hvis det er i weekenden, aftales det med weekend-læreren (derefter skriver man det på weekendlisten).

Deltagelse: Gæsterne deltager i obligatoriske arrangementer på lige vilkår med eleverne.

Regler: De regler der gælder for eleverne, gælder også for gæsterne.

Overnatning: Piger sover sammen med piger – og drenge sammen med drenge (Biologisk køn)

### **Betalingskort**

Vi beder eleverne medbringe et betalingskort til lomme penge – det kan være et Mastercard. Vi opbevarer ikke kontanter for eleverne på skolen og man kan ikke hæve kontanter på kontoret. Hvis man skal betale for noget på skolen, kan der også benyttes MobilePay. (nummer 753612 – HUSK tekst på overførslen).

### **CAMP Askov**

I dagene op til påskens helligdage afholder vi Camp Askov, hvor elever (6. – 9. klasse) fra hele landet får et par oplevelsesrige dage på efterskolen. På denne Camp har søskende (+ 12 år) også mulighed for at deltage. Pris omkring kr. 250,00. Det er obligatorisk for eleverne at deltage i Camp Askov.

### **Computer**

Det er nødvendigt at medbringe en bærbar computer til undervisningen. Vi tilbyder en licens til en Office 365-pakke under efterskoleopholdet. I undervisningen skal computeren naturligvis kun bruges til relevant skolearbejde. Skolen påtager sig intet ansvar i forbindelse med brug af egen soft- eller hardware.

### **Cykel**

Eleverne skal medbringe en funktionsdygtig cykel og cykelhjelm.

Når cyklen ikke er i brug, skal den stå på den plads, der er tildelt i cykelkælderen eller cykelgaragen.

## Ferieplan

På årsplanen kan man se, hvornår efterårs-, jule-, og vinterferie er placeret. Bemærk at vi ikke har påskeferie udover helligdagene.

## Fester

Efterskolen afholder flere traditionsrige alkoholfrie arrangementer på skolen i løbet af skoleåret. Disse begivenheder arrangerer efterskolens lærere sammen med eleverne.

Dertil arrangerer eleverne ofte fester uden for efterskolen – typisk i et forsamlingshus. Det er vigtigt for os at gøre det klart, at skolen ikke har noget ansvar i forbindelse med disse fester, da de foregår i elevernes fritid.

Alligevel har vi valgt følgende:

- Der skal være et "festråd" bestående af elever, der arrangerer festerne. I dette festråd er desuden en ansat fra efterskolen repræsenteret, selvom denne ikke deltager eller har noget ansvar i forbindelse med festen.
- Der skal være 1 voksen pr. 10 elever til stede ved festen til at holde opsyn og evt. udskænke alkohol. Og i det hele taget hjælpe eleverne med at afvikle deres fest.
- Festrådet og skolens repræsentant afholder planlægningsmøder, inden festen afholdes.
- Efterskolen sørger for aftensmad til eleverne, hvis festen afholdes en fredag.
- Vi hjælper med at booke bus.

Hvis man deltager i elevfesten er man frameldt den pågældende weekend. Det betyder, at eleven **ikke** kan komme tilbage til skolen før søndag som normalt. Vi opfordrer til, at eleverne overnatter hos hinanden den pågældende weekend, hvis de ikke har mulighed for at komme hjem.

## Forsikring:

Af vores forsikringsselskab er vi blevet bedt om at oplyse følgende:

*"Efterskolen er forsikret mod ansvarspådragende forvoldt af efterskolen og dennes medarbejdere. Falder en elev eksempelvis pga. sne/is på gangarealerne, idet efterskolen ikke har overholdt sin snerydningspligt, er efterskolen således erstatningsansvarlig for eventuelle erstatningskrav fra eleven.*

*Efterskolen har derimod ikke risikoen for elevernes medbragte tøj, bøger mm. hvis dette skulle blive ødelagt ved eks. brand eller tyveri. Eleverne bærer desuden risikoen for ødelæggelse af efterskolens bygninger og løsøre. Ovennævnte er normalt dækket på en almindelig familieforsikring/indboforsikring. Dog skal man være opmærksom på, at der som udgangspunkt ikke er forsikringsdækning for skader forvoldt af eleven på selve indlogeringsværelset, kun på skader på fællesarealer o.l..*

*Endelig bærer eleven selv risikoen for ulykkestilfælde, som efterskolen ikke er ansvarlig for, eksempelvis hvis en elev får en bold i ansigtet og knækker en tand eller lignende. En sådan skade vil normalt være dækket af en privat ulykkesforsikring.*

Det anbefales derfor, at eleverne dels har en familieforsikring og dels en privat ulykkesforsikring.

## **Forældreweekend**

I løbet af efteråret inviterer vi forældre og søskende til at komme og opleve livet på efterskolen. Ud over forældresamtaler vil der være forskellige andre aktiviteter. Se tidspunkt for forældreweekenden på årsplanen.

## **Fritagelse fra undervisning og obligatoriske arrangementer**

Fritagelser skal begrænses mest muligt.

Det er kun forældre, der kan bede eleven fri, og det sker ved henvendelse til viceforstander Katrine Munk via Forældreintra VIGGO eller på telefon 51565562.

Man kan naturligvis altid bedes fri til læge- eller tandlægebesøg.

Ved sygdom eller fritagelse efter en weekend, kontaktes vagttelefonen (51565561) søndag inden kl. 21.00

Efterskolen mister sit statstilskud, hvis eleven er fraværende.

Ved fritagelser der strækker sig over mere end et døgn uden for efterskolens ferieplan, opkræves derfor en merbetaling. Vi fakturerer ekstra skolepenge kr. 2720,00 pr. uge.

På Askov Efterskole har vi valgt, at skolen pådrager sig tabet, hvis der er tale om en fritagelse i forbindelse med en større familiebegivenhed – f.eks. en rund fødselsdag eller andet af samme karakter. Det er derfor muligt at få fri et enkelt døgn til dette.

## **Fritid**

I fritiden kan eleverne være både på og uden for skolen. Ønsker man at forlade skolen i fritiden, skal det aftales med vagtlæreren.

## **Gangtid**

Eleverne skal være på deres gang senest klokken 22:00.

## **Grundreglerne**

Vi forventer at eleverne:

- behandler sine medelever ordentligt og respekterer dem.
- respekterer og overholder henstillinger fra lærerne.
- arbejder positivt på at få og give andre et godt efterskoleophold.

## **Hjemsendelse**

- Mobning kan medføre hjemsendelse. (f.eks. gentagne, bevidste fysiske eller psykiske overgreb).
- Grov, uansvarlig opførsel kan medføre hjemsendelse.
- Gentagende overtrædelse af skolens regler eller generel manglende motivation/engagement eller dårlig opførsel overfor kammerater eller ansatte kan medføre hjemsendelse.
- Hvis en elev begår en kriminel handling i forbindelse med sit ophold på skolen, kan det medføre hjemsendelse samt en politianmeldelse.
- Indtagelse og/eller besiddelse af alkohol, snus samt alle former for narkotiske eller euforiserende stoffer kan medføre hjemsendelse. Ligesom indtagelse af alle former for narkotiske eller euforiserende stoffer i ferier og/eller weekender kan medføre hjemsendelse, da dette er en ulovlig handling.
- Seksuelt samkvem på skolen kan medføre hjemsendelse.

- Det er ikke tilladt at ryge (gælder også E-cigaretter, snus o.lign.) på efterskolen. Det er heller ikke tilladt at ryge andre steder, så længe man er i skolens varetægt. Hvis man er ryger, inden man starter på efterskolen, kan man tilmelde sig et rygestopkursus, som finder sted på skolen og varetages af en lærer, der er uddannet rygestop-konsulent. Rygning kan medføre hjemsendelse.
- Hvis man opholder sig andre steder end i sin seng eller på toilettet efter kl. 23.00, kan dette medføre hjemsendelse. Skolens område er meget stort, og værelserne ligger spredt. Hvis der f.eks. opstår en brand i løbet af natten, **skal** lærerne kunne være sikre på, at eleverne er at finde på deres værelser, således at der ydes en hurtig og effektiv evakuering.

Hjemsendelse er skolens reaktion på, at eleven har forbrudt sig mod skolens regler eller gentagne gange udviser manglende motivation/engagement eller dårlig opførsel overfor kammerater eller ansatte. Skolen er derfor berettiget til at få dækket sit tab. Afbrydelsesbetaling ved disse sager udgør på Askov Efterskole et beløb svarende til to ugers elevbetaling. Herudover betales et udmeldelsesgebyr svarende til det indbetalte depositum. Depositum tilbagebetales dermed ikke.

I forbindelse med hjemsendelse forbeholder skolen sig ret til at fastsætte kriterierne i hver enkelt sag.

### **Højskolesangbog**

Alle elever får ved skoleårets start en højskolesangbog udleveret. Udgiften trækkes fra depositum ved slutafregningen.

### **Info fra skolen**

Vi sender informationer ud via vores Forældreintra VIGGO og på efterskolens hjemmeside. Forældre kan blive adviseret via mail, når der er nyt i VIGGO

### **Kontaktgrupper**

Eleverne bliver inddelt i kontaktgrupper, hvor der er en kontaktlærer tilknyttet. Gruppen spiser sammen og mødes til kontaktgruppemøde hver uge, hvor mindre og større sager debatteres. Hver kontaktgruppe er desuden ansvarlig for at planlægge og afvikle forskellige arrangementer for de andre elever i løbet af året. Kontaktlæreren vil være det naturlige bindeled mellem forældrene og skolen. Kontaktlæreren kan kontaktes via VIGGO. I løbet af skoleåret afholder hver kontaktlærer 3 trivselssamtaler med sine kontaktelever.

### **Kontaktoplysninger**

Det er meget vigtigt, at I forældre husker at informere kontoret om nye mobilnumre, mailadresser, postadresser m.m., da I ikke selv kan ændre det i Viggo (forældreintra).

### **Lektiecafé/Lektielæsning**

Der er stilletime og lektiecafé hver aften, hvor eleverne har tid til at lave lektier. I lektiecaféen er der mulighed for at få hjælp af en lærer.

### **Læge**

Der er læge i Vejen (1½ km fra skolen, og eleverne skal normalt transportere sig selv derhen). Lægebesøg aftales med morgenvagten lige efter morgenmaden. Eleven tager selv til lægen.

### Medbringes (pakkeliste)

- Cykel, når du ankommer på skolen skal du medbringe en driftsikker og funktionsdygtig cykel. Desuden skal du medbringe lygter og lås, hvis disse ikke er fastmonteret på cyklen. Hvis cyklen går i stykker i løbet af året er du og/eller dine forældre ansvarlige for at den bliver repareret.
- Cykelhjelme
- Dyne, pude og sengelinned
- Rulle madrass – bredde 90 cm (bare en tynd udgave)
- Vækkeur (ud over det der er i mobiltelefonen)
- Bærbar computer
- Regntøj
- Hygiejneartikler
- Håndklæder
- Vasketøjskurv
- Tøj og sko
- Idrætstøj og –sko, både til udendørs og indendørs brug
- Skoletaske
- Lommeregner (evt. Texas TI-30XS)
- Tegnetrekant og vinkelmåler
- Passer
- Lineal
- Skriveredskaber
- Sundhedskort – OGSÅ det blå.
- Sovepose
- Liggeunderlag
- Badetøj
- Drikkedunk
- Hængelås (til skab på værelset)
- Smertestillende medicin
- Forlængerledning
- Evt. bøjler og bedroller
- Evt. hyggeting til værelset som lyskæde, plakater/billeder, planter

### Må ikke medbringes

- Elkedel, mikrobølgeovn, toastere, kaffemaskiner, varmeblæsere o. lign. elektriske apparater.
- TV
- Kæledyr
- Knallert, uden forudgående aftale

### Medicin

Skal eleverne tage medicin, mens de er på skolen, orienterer man sin kontaktlærer og træffer evt. aftaler med hensyn til opbevaring og udlevering. Man skal selv medbringe smertestillende medicin. Det er elevens eget ansvar at huske at tage sin medicin. Vi har et aflåst skab i Spisesalen, hvor medicin, som skal tages dagligt eller i forbindelse med måltider kan opbevares.

**Misbrug af computere, telefoner, musikanlæg etc.** kan medføre at lærerne inddrager dem i en periode. I gentagne tilfælde, skal man beholde udstyret derhjemme.

### Mobiltelefoner

Den første uge på efterskolen er mobilfri og skolen opbevarer elevernes telefoner indtil fredag. Herefter er elevrådet med til at beslutte, hvilke mobilregler, der skal være på efterskolen.

### **Musikskole/ekstra musikundervisning**

Se nærmere om efterskolens musikskole på hjemmesiden. Tilmelding er bindende for hele skoleåret. Musikundervisningen koster kr. 3000,00 for hele skoleåret (20 lektioner) og betales særskilt efter faktura.

### **Mødepligt**

Der er naturligvis mødepligt til alle timer, måltider, morgensamlinger, obligatoriske arrangementer, rengøringsopgaver og i øvrigt, når man får at vide, at man skal møde op. Vi accepterer ikke pjæk og registrerer udeblivelser i ViGGO.

### **Måltider**

Måltider er obligatoriske, det vil sige at eleverne skal deltage i samtlige måltider. Vi spiser hovedmåltiderne sammen i kontaktgruppen og alle elever skal spise til alle måltider.

### **Nøgler**

På ankomstdagen får eleverne udleveret en eller to nøgler til deres værelse. Vi opfordrer til, at værelset låses, når de forlader det pga forsikring. Eleverne har ansvaret for de nøgler, de har fået udleveret. Hvis eleven mister nøglerne, skal der betales for en ny. Prisen for en nøgle er: ca. 275 kr.

### **Post**

Hvis eleverne får post, udleveres den i forbindelse med aftensmaden. Post til elever kan sendes til:

Askov Efterskole  
Att.: Elevens navn  
Maltvej 1, 6600 Vejen

Det er vigtigt, at I husker at skrive Askov Efterskole, da vi også har mange elever på højskolen. Det letter vores sortering af posten.

### **Rengøring**

Almindelig oprydning og lettere rengøring af værelser, gang og toiletter sker hver aften efter aftensmad. Desuden deltager eleverne ugentligt i grundigere rengøring af eget værelse og egen gang og toiletter, samt rengøring af tildelte fællesområder på skolen.

### **Rusmidler**

Det er selvfølgelig **IKKE** tilladt at indtage eller være påvirket af alkohol, narkotiske eller euforiserende stoffer, mens man er på skolen eller på vej til og fra skolen. Ligesom det ikke er tilladt at medbringe eller opbevare rusmidler af nogen art på skolen.

Det er heller ikke tilladt at indtage narkotiske eller euforiserende stoffer i weekender og/eller ferier, mens man er elev på efterskolen.

### **Skadestue**

Hvis en elev skal på skadestuen, sørger skolen for transporten. Eleven tager selv afsted og har mulighed for at få en anden elev med som ledsager. I særlige alvorlige tilfælde tager vagtlæreren med.

### **Sengetid**

Eleverne skal ligge i deres senge klar til at sove kl. 22:30. Når vagtlæreren kommer mellem 22:30 og 23:00 skal musik, computere og mobiltelefoner slukkes. Derefter bliver man på sit værelse. Klokkerne 23:00 skal også det elektriske lys slukkes. Efter kl. 23.00 opholder man sig i sin seng. Hvis man efter kl. 23.00 opholder sig andre steder end på sit værelse (eller på toilettet), kan dette medføre hjemsendelse.

### **Skitur**

Efterskolen tager hvert år på skitur. Skituren er inkluderet i skolepengene og der er obligatorisk deltagelse for eleverne. Se mere på efterskolens hjemmeside. Skihjelm er obligatorisk og kan købes via skolen til den tid.

### **Slik, chips, sodavand**

Slik, chips og sodavand må i løbet af dagen kun indtages på værelset. Om aftenen må man gerne have snacks på fællesområderne. Alle former for energidrik er ikke tilladt på skolen. Vi forbeholder os ret til at konfiskere energidrik, slik, chips mm og smide det ud.

### **Sygdom**

Sygemelding foregår hos morgenvagten lige efter morgenmaden. Eleven skal komme med til morgenmad, og derefter gå direkte på sygegangen. Bliver man syg i løbet af dagen, kan man henvende sig til frokostvagten efter frokost. Er eleven sygemeldt, er man sengeliggende hele dagen, og må ikke modtage besøg. Værelseskammeraten – eller en anden elev – sørger for at levere mad til frokost og aftensmad. Ved længere tids sygdom tager eleverne hjem for at blive raske. Ved sygdom efter en weekend, meldes sygdom til vagttelefonen (51565561) søndag mellem kl. 17.00 og 21.00.

### **Tandlæge/anden speciallæge**

Skal man hjem til læge, tandlæge eller speciallæge, beder vi om at det sker i forbindelse med weekender, hvis det er muligt.

### **Transport**

Askov Efterskole ligger ved Vejen lidt vest for Kolding i Sydjylland. Vi har ikke langt til Vejen Station, hvorfra der er flere afgangene i timen mod Aalborg, Esbjerg og København, så det er nemt for alle at komme hertil. Der går desuden bus direkte til Esbjerg og Kolding. Bussen standser også ved Vejen Station. Passer bus og tog ikke sammen, kan eleverne cykle, gå eller arrangere fælleskørsel i taxa. Eleverne kan fx 2 timer før ankomst til Vejen Station ringe til Sydtrafiks "flex-taxi" – telefon 76 608 608 - som fragter eleverne til efterskolen. Kører man alene i flex-taxi koster det 50,- kr. – er man flere koster det 50% af prisen oveni. F.eks 2 personer i alt ca. kr. 75,00, 3 personer i alt ca. kr. 100,00 osv. Det er dog billigere, hvis man bestiller. Skolen transporterer ikke eleverne til og fra togstationen

### **Tøjvask**

Der er vaskeri på skolen bestående af både vaskemaskine og tørretumbler. En vask koster kr. 14,00 og tørretumbler koster kr. 14,00 pr. gang. Man downloader en app "Airwallet" på egen telefon og tilknytter et gyldigt betalingskort. Man skal selv sørge for vaskepulver og evt. skyllemiddel.

### **Undervisning**

Vi forventer, at eleverne følger skolens undervisning og deltager aktivt. Det betyder også, at alle afleveringer skal afleveres. Hvis man mangler at aflevere én til flere opgaver, kan man blive bedt om at tage hjem, indtil de er afleveret. Det er faglæreren, der afgør, om en aflevering er acceptabel.

### **Valgfag**

Hvert år udbydes forskellige valgfag. Valgfag præsenteres for eleverne i starten af skoleåret. Man skifter valgfag omkring juletid.

## Vagttelefon – tlf. 51565561

Vagttelefonen benyttes i weekender og om aftenen. På hverdage åbner vagttelefonen efter endt undervisning, dvs kl. 16 eller 17.30.

Hvis eleven bliver syg i weekenden og derfor ikke kan komme tilbage søndag, skriver eller ringer forældrene til vagttelefonen.

## Værelser

Lærerne har nøgle til alle elevværelser. Eleverne kan aflåse deres skab, hvis de medbringer en hængelås. Værelserne er efterskolens ejendom, og vi forbeholder os ret til, at bede eleverne fjerne anstødeligt eller på anden måde upassende udsmykning. Vi forbeholder os ret til at kigge på elevernes værelser – også i aflåste skabe, hvis vi har mistanke om, at eleverne opbevarer ting på værelset, som de ikke må medbringe på efterskolen.

## Værelsesflyt

Her på efterskolen er det et fælles projekt at bo sammen. Derfor skal alle elever tage aktivt del i og have mulighed for at bo sammen med forskellige værelseskammerater i løbet af skoleåret. Der er værelsesskift to gange i løbet af skoleåret.

## Weekender

Weekender på en efterskole er noget helt særligt. Her følger vi normalt ikke hverdagens stramme skema. Det betyder, at man er sammen på en anden og mere afslappet måde. Der vil altid være minimum et obligatorisk arrangement i løbet af weekenden, som man skal deltage i.

Hver mandag tilmelder man sig *weekendlisten* på VIGGO. På den angiver man, om man bliver på skolen eller tager hjem i weekenden. Hvis eleven ikke har angivet at blive på skolen, kan eleven ikke blive på skolen. Dette er af hensyn til bemanning i køkkenet og vagtlærerne.

Fra- eller tilmelding til en weekend gælder for hele weekenden; man kan altså ikke nøjes med at blive på skolen en del af weekenden. I løbet af skoleåret vil der være et antal weekender, hvor man skal blive på skolen. Ligeledes vil der være nogle forlængede weekender – hjemrejseweekender - hvor man har fri typisk fredag eller mandag. (se årsplanen)

## Årsplanen

Vi udleverer en endelig årsplan ved skoleårets start. Årsplanen er en kalender, der viser, hvad der foregår i løbet af skoleåret. (Årsplanen kan også findes på skolens hjemmeside; [www.askovefterskole.dk](http://www.askovefterskole.dk) under det aktuelle skoleår).

HUSK endvidere at følge med på vores **hjemmeside** og **Facebookside**: Askov Efterskole samt på **instagram**: askov\_efterskole, hvor I kan følge med i hverdagen på efterskolen.

## Skolens kontaktoplysninger:

Askov Efterskole, Maltvej 1, 6600 Vejen

Forstander Thomas Tarp Hansen	51 56 55 63 - <a href="mailto:tt@askovefterskole.dk">tt@askovefterskole.dk</a>
Viceforstander Katrine Munk	51 56 55 62 - <a href="mailto:km@askovefterskole.dk">km@askovefterskole.dk</a>
Sekretær Helle Klitgaard	76 96 18 04 - <a href="mailto:hk@askovefterskole.dk">hk@askovefterskole.dk</a>
Sekretær Bente Pedersen	76 96 18 08 - <a href="mailto:bp@askovefterskole.dk">bp@askovefterskole.dk</a>
Hovednummer/kontor:	76 96 18 00 - <a href="mailto:askov@askovefterskole.dk">askov@askovefterskole.dk</a>
Vagttelefon	51 56 55 61

Version: Juni 2024